**Végzős hallgatók vizsgaidőszaka a 2022/23. tanév I. félévében**

*Szorgalmi időszak vége*: 2022. november 12. (szombat)

*Szakdolgozat benyújtása és feltöltése a MIDRA rendszerben*: 2022. november 18. (péntek)

*Vizsgajelentkezés a Neptun-rendszerben*: 2022. november 14. - 2022. november 25. 12.00.

*Záróvizsga időszak*: 2022. december 05 - 2022. december 16.

*Diplomaátadó szenátusi ülés*: 2023. február 20. vagy február 21.

Felhívjuk a figyelmet, hogy vizsgára jelentkezés továbbra is csak a költségtérítés/önköltség és az egyéb kiírt díjak rendezését követően lehetséges.

Javasoljuk, tanulmányozza át a BTK Szakdolgozatkészítési szabályzatát, ebben a szakdolgozat kötelező mellékleteit is megtalálja:[**https://www.uni-miskolc.hu/files/1085/BTK%20Szakdolgozati%20szab%20137\_2017.pdf**](https://www.uni-miskolc.hu/files/1085/BTK%20Szakdolgozati%20szab%20137_2017.pdf)

A Szabályzat 5.§ (4) a. és c. pontjától eltérően a szakdolgozathoz/portfólióhoz **már nem kell a CD-t mellékelni!**

A szakdolgozatokat/portfóliókat **papíralapon (kötve**) **kell leadni** az intézeti adminisztrációra **és egyúttal** **fel kell tölteni a MIDRA rendszerbe** is http://midra.uni-miskolc.hu) legkésőbb **2022. november 18-ig.**

**A diploma kiállításához szükséges nyelvvizsga-követelményeket** az egyes szakok képzési és kimeneti követelményei tartalmazzák, melyet a ME BTK Hallgatói Követelményrendszer 25. paragrafusában is olvashat:

[**https://www.uni-miskolc.hu/files/1084/BTK%20kari%20HKR\_2021.%20december%201-t%C5%91l.pdf**](https://www.uni-miskolc.hu/files/1084/BTK%20kari%20HKR_2021.%20december%201-t%C5%91l.pdf)

Kérjük, hogy a nyelvvizsgáját/nyelvvizsgáit ellenőrzésre az Oktatási és Minőségbiztosítási Igazgatóságra legkésőbb a **záróvizsga időszak végéig, azaz 2022. december 16-ig** bemutatni szíveskedjék.

**MIDRA IGAZOLÁS ELJÁRÁSRENDJE**

1. A hallgató az általa elkészített szakdolgozatot/diplomamunkát/portfoliót feltölti a Midra adatbázisba http.//midra.uni-miskolc.hu. (Az oldalon a Dokumentumok menüpontban érhető el az útmutató, melyet szíveskedjék a feltöltés előtt elolvasni).

([http://konyvtar.uni-miskolc.hu/documents/103805/104049/Szakdolgozat+feltöltés+GYIK](http://konyvtar.uni-miskolc.hu/documents/103805/104049/Szakdolgozat+felt%C3%B6lt%C3%A9s+GYIK)

**Határidő: 2022. november 18.**

2. A hallgató a kitöltött, aláírt hallgatói nyilatkozatot elküldi a [midra@uni-miskolc.hu](mailto:midra@uni-miskolc.hu) e-mail címre. Szakdolgozathoz és portfólióhoz külön-külön nyilatkozatra van szükség! (A hallgatói nyilatkozatot a Dokumentumok menüpontban találják.)

(Ha nem tudja szkennelni/fényképezni az aláírt dokumentumot, akkor a Neptunban regisztrált e-mail-címéről küldje el a kitöltött nyilatkozatot \*.doc formátumban)

Technikai problémáját a [midra@uni-miskolc.hu](mailto:midra@uni-miskolc.hu) címen kell jelezni.

3. Amennyiben titkosított szakdolgozatról van szó, akkor a Titkosítási Nyilatkozatot/ Bizalmas kezelési kérelmet a hallgatói Nyilatkozattal együtt kérjük szintén elküldeni a [midra@uni-miskolc.hu](mailto:midra@uni-miskolc.hu) email címre.

(A titkosítási nyilatkozatnak/ bizalmas kezelési kérelemnek nincs formanyomtatványa).

4. Ezután a könyvtárosok ellenőrzik a feltöltött dolgozatot és a nyilatkozat meglétét.

4/a. Ha nincs további teendő, a könyvtár kiállítja az igazolást és ezt megosztja a hallgatóval, valamint a Kar Dékáni Hivatalával.

4/b. Amennyiben a feltöltött fájl sérült, hibás stb., akkor a könyvtáros e-mailben tájékoztatja a hallgatót a további teendőkről.

ME Könyvtár, Levéltár, Múzeum

ME BTK Dékáni Hivatal